

УТВЕРЖДЕНО

Протокол от «17» декабря 2025 г. № 4
заседания комиссии по профилактике и
предупреждению коррупционных
правонарушений в учреждении «Главный
информационно-аналитический центр
Министерства образования
Республики Беларусь»

ПЛАН РАБОТЫ

комиссии по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь»
(ГИАЦ Минобразования) на 2026 год

Цели: 1. Повышение эффективности практических мер, направленных на противодействие коррупции.
2. Исключение факторов и условий, способствующих возникновению коррупции.

Задачи: 1. Выполнение требований законодательства, направленного на противодействие коррупции.
2. Обеспечение эффективного функционирования и качественного совершенствования системы профилактики и противодействия преступности и коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1.	Рассмотрение выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции	по мере необходимости	Комиссия

2.	Рассмотрение предложений членов комиссии о совершенствовании работы по противодействию коррупции в ГИАЦ Минобразования	по мере поступления	Комиссия, структурные подразделения
1	2	3	4
3.	Своевременное внесение изменений в контракты, должностные инструкции работников с учетом требований законодательства о борьбе с коррупцией, оформления обязательств государственных должностных лиц по соблюдению ограничений, установленных ст. 17-20 Закона «О борьбе с коррупцией».	по мере поступления информации	Кадрово-юридический отдел
4.	Рассмотрение на заседаниях комиссии фактов несоблюдения работниками ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также требований, установленных законодательством о противодействии коррупции	по мере поступления информации	Комиссия, структурные подразделения
5.	Анализ поступивших обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, и принятые меры при подтверждении данной информации	по мере поступления	Кадрово-юридический отдел
6.	Рассмотрение вопросов об исполнении протоколов заседаний комиссии по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в ГИАЦ Минобразования	в соответствии с графиком заседаний комиссии	Комиссия
7.	Обеспечение своевременного ознакомления и контроля за подписанием вновь принимаемыми на	при трудоустройстве в течение 2025 года	Кадрово-юридический отдел

	работу в ГИАЦ Минобразования государственных должностных и приравненных к ним лиц обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией»		
8.	Практиковать проведение внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка в ГИАЦ Минобразования	ежемесячно	Кадрово-юридический отдел
9.	Проведение системной работы по обучению и повышению квалификации в сфере государственных закупок и закупок за счет собственных средств.	постоянно	Председатель комиссии
10.	В случае причинения организации материального ущерба (имущественного вреда), рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организации ущерб (вред) рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии
11.	Проводить профилактические мероприятия по противодействию коррупции, информирование сотрудников о ходе реализации антикор-	1 раз в полугодие	Комиссия

	рупционной политики в Республике Беларусь, фактах выявленных коррупционных правонарушений и об ответственности за такие правонарушения		
12.	В целях исключения коррупционных рисков обеспечить максимальную публичность при проведении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ГИАЦ Минобразования за счет и за счет бюджета	в течение года	Комиссия, комиссия по закупкам
13.	Обеспечивать систематический контроль за сохранностью, целевым и эффективным использованием государственного имущества. Рассматривать на комиссии результаты инвентаризации	постоянно	Главный бухгалтер
14.	Информировать работников о проводимой работе: размещать информацию по вопросам борьбы с коррупцией, в том числе выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов, а также сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс на информационных стендах, на сайте ГИАЦ Минобразования	постоянно	Секретарь комиссии
Заседания комиссии			
15.		Март 2026 года	

	<p>1. Обеспечение систематического контроля за сохранностью, целевым и эффективным использованием государственного имущества. Результаты инвентаризации по итогам 2025 года.</p> <p>2. Рассмотрение представлений, информационных писем, поступающих из правоохранительных органов, других государственных органов и организаций, о правонарушениях антикоррупционного законодательства.</p> <p>3. Отчет о рациональном использовании и освоении бюджетных и внебюджетных средств в ГИАЦ Минобразования в 2025 году.</p>		Комиссия
16.	<p>Заслушать на заседании комиссии отчеты руководителей структурных подразделений:</p> <p>1. О проведении внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка в ГИАЦ Минобразования.</p> <p>2. О своевременном ознакомлении и контроля за подписанием вновь принимаемыми на работу в ГИАЦ Минобразования государственных должностных и приравненных к ним лиц обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией»</p> <p>3. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия</p>	Июнь 2026 года	<p>Комиссия, структурные подразделения</p> <p>Комиссия, специалист кадрово-юридического отдела, заместитель директора</p>

	коррупции. Проведения анализа и актуализации локальных правовых актов.		
17.	<p>1. Отчет о проводимой работе по обеспечению соблюдения в ГИАЦ Минобразования порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг).</p> <p>2. О состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, мерах, принимаемых для своевременного осуществления расчетов с контрагентами и недопущении необъективной дебиторской задолженности при осуществлении хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов соблюдения правил этики (корпоративной этики)</p>	Сентябрь 2026 года	<p>Комиссия</p> <p>Комиссия, бухгалтерия</p> <p>Комиссия</p>
18.	<p>1. Подведение итогов работы комиссии за 2026 год.</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2027 год.</p> <p>3. Обсуждение результатов рассмотрения поступивших в ГИАЦ Минобразования обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, и принятые меры при подтверждении данной информации.</p> <p>4. О вопросах об исполнении протоколов заседаний комиссии по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в ГИАЦ Минобразования.</p>	Декабрь 2026 года	<p>Комиссия</p> <p>Комиссия</p> <p>Комиссия</p>

	5. Рассмотрение случаев причинения организации материального ущерба (имущественного вреда) в 2026 году.		
--	---	--	--

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



О.И.Давыдовская

Л.А. Коршикова